

An alle

Turnierleiter/Beisitzer bei und Ausrichter von Jazz und Modern/Contemporary-Turnieren im Jahr 2020

Frankfurt am Main, 13. Februar 2020

Mit Beginn der Saison 2020 wird es weitere Optimierungen im Bereich der Turnierdatenkontrolle geben, um damit einen noch besseren Ablauf innerhalb der Kontrollabläufe zu gewährleisten. Weiterhin wird es keine postalische Versendung der Turnierunterlagen mehr geben, allein auf Turnieren, die ohne eine zertifizierte Turniersoftware durchgeführt werden (müssen), ist dies noch möglich – was aber eher ein theoretischer Fall ist.

Wie wird das Verfahren praktisch umgesetzt?

Für die entsprechenden Prüfer der verschiedenen Ligagebiete ist zusätzlich zur Nutzung einer personalisierten Dropbox der Zugriff auf die Turnierunterlagen über die Turniersoftware „Turniermanager“ eingerichtet worden. D.h. zum Ende bzw. im Nachgang eines jeden Turniertages werden wie zuvor auch die Turnierunterlagen gedruckt und seitens der Turnierleitung unterschrieben, diese verbleiben aber nebst Tänzeraufstellungen und Wertungsrichterzetteln im Original bis zum Ende des Jahres beim Ausrichter.

Für die Prüfung reicht der digitale Zugriff der Prüfer über den „Turniermanager“-Zugang auf die benötigten Daten aus. Die Unterlagen bestehend aus Turnierbericht, Anlage und Wertungstabellen sind ohne Unterschrift gültig und werden direkt aus dem „Turniermanager“ abgerufen. Nachzureichen sind eventuell eingelegte Proteste, als Scan oder Fotodatei.

Für die Wertungsrichterzettel gibt es folgende Möglichkeiten der Übermittlung:

- Es wird digital gewertet, die Wertungsrichterzettel sind dann direkt über den „Turniermanager“ abrufbar.
- Es wird die Foto-Upload Funktion des „Turniermanagers“ durch die Turnierleitung genutzt, d.h. es werden Fotos der Wertungsrichterzettel gemacht und im Anschluss im „Turniermanager“ hochgeladen. Auch hier erfolgt dann ein direkter Zugriff der Prüfer über den Server des „Turniermanager“.
- Sollte keine der oben genannten Optionen möglich sein, müssen die Wertungsrichterzettel eingescannt oder abfotografiert und im Anschluss an Sonja Dehn – sonja.dehn@tanzsport.de gesendet werden. Von hier aus erfolgt dann die Weitergabe an die entsprechenden Prüfer durch die Dropbox

Ausnahme: Bei der Nutzung der Software „TopTurnier“ (überwiegend im Westen) ist ebenfalls kein postalischer Versand der Originalunterlagen notwendig. Aus dem Programm heraus können die benötigten Unterlagen als PDF generiert und anschließend gemeinsam mit dem Scan der Wertungsrichterzettel an oben genannte Mailadresse versandt werden. Die Vorlage mit Unterschrift ist auch hier entbehrlich. Eine Weitergabe an die zuständige Prüferin erfolgt durch Sonja Dehn.

Es ist parallel und als Test bis auf weiteres ebenfalls gestattet, falls oben genanntes Verfahren nicht möglich ist, die Turnierunterlagen abzufotografieren und per Mail zu versenden. Dabei ist darauf zu achten, dass diese in bestmöglicher Qualität (Auflösung und Schärfe) fotografiert werden. Die entsprechenden Fotodateien sind eindeutig zu benennen (Datum, Ort und Liga).



zertifiziert Angebote mit



Bankverbindung:

Sparkasse Langen-Seligenstadt
IBAN DE71 5065 2124 0034 0052 98
BIC HELADEF1SLS

Postbank Frankfurt am Main
IBAN DE26 5001 0060 0070 0436 07
BIC PBNKDEFF

Hinweise:

Die Frist gemäß TSO zur Übersendung an den DTV („innerhalb von drei Tagen nach dem Turnier“) bleibt bestehen.

Wichtig: Für die Original-Turnierunterlagen, inkl. der Wertungsrichterzettel und Tänzeraufstellungen, besteht beim Turnierausrichter eine Aufbewahrungsfrist bis zum Ende des Kalenderjahres, so dass diese bei einem vertieften Prüfungsverfahren dort angefordert können und dann umgehend bereitgestellt werden müssen.

Wie erfolgt die Kontrolle?

Die Turnierkontrolle erfolgt durch die vom DTV eingesetzten Prüferinnen/Prüfer. Hierfür haben die Prüferinnen/ Prüfer Leseberechtigungen zu den entsprechenden Dropbox-Ordern und Zugriff auf die Turnierdaten aus dem „Turniermanager“ der ihnen zugewiesenen und damit zu prüfenden Ligagebiete.

Turnierergebnisse auf der DTV-Homepage

Die entsprechende Kontrolle der im Internet eingestellten Daten erfolgt wieder durch die Gebietsbeauftragten. Dafür müssen die Turnierergebnisse im Idealfall noch am Abend des Turniers auf der DTV-Homepage unter "Turnierergebnisse melden" vom Ausrichter oder der eingesetzten Turnierleitung eingetragen werden:

Link - <https://www.tanzsport.de/de/sportwelt/jazz-und-modern-contemporary/daten-melden/turnierdaten>

Auch hier erfolgt ein Abgleich durch die im „Turniermanager“ einzusehenden Daten. Ein zusätzlicher Versand ist nicht erforderlich.

Eingesetzt für die Turnierkontrolle JMC der Saison 2020 sind folgenden Personen:

Nord-Ost sowie Turniere der 1. und 2. Bundesliga und Regionalmeisterschaften

Sonja Dehn

West:

Lauraine Heim

Süd:

Ulrich Trodler

Süd-Ost:

Günter Boldt